

Gedragsregels voor werkzaamheden aan technische installaties

Waarom deze gedragsregels

Om werkzaamheden aan de technische installaties naar wens uit te voeren heeft de gemeente Zwolle enkele gedragsregels opgesteld voor aannemers. Met deze regels wil de gemeente borgen dat de veiligheid en kwaliteit van het werk in een goede harmonie wordt uitgevoerd.

Gedrag

1. De aannemer dient bij planbare werkzaamheden vooraf een afspraak te hebben gemaakt met de Operationeel beheerder, voor het uitvoeren van de werkzaamheden.
2. De aannemer meldt zich bij aankomst bij de Operationeel beheerder of Technisch beheerder van de afdeling Stadsbeheer.
3. De aannemer dient zelf te voorzien in benodigde gereedschappen.
4. De aannemer dient representatief gekleed te zijn.
5. De aannemer dient gebruik te maken van een eigen schaftgelegenheid.
6. De aannemer mag gebruik maken van toiletgelegenheid van de gemeente indien aanwezig, mits deze schoon en netjes wordt achtergelaten.
7. De aannemer dient werkzaamheden netjes uit te voeren en het werkerrein netjes achter te laten.
8. De aannemer wordt, tenzij anders afgesproken met de Operationeel beheerder, eigenaar van oude materialen en verpakkingsmaterialen en dient deze conform vigerende milieunormen af te voeren.

Wekelijks, of na afronding van de werkzaamheden, dient de aannemer een werkbbon op te stellen en ter goedkeuring aan te bieden bij de Operationeel beheerder. Op de werkbbon moeten tenminste de volgende gegevens zijn opgenomen:

- Datum
- Aankomsttijd
- Vertrektijd
- Gewerkte uren (op locatie en/of in eigen werkplaats)
- Naam monteur(s)
- Uitgevoerde werkzaamheden
- Gebruikte materialen

De aannemer dient aanwijzingen van de medewerkers van de gemeente direct op te volgen. Eventuele gebreken tot een bedrag van € 200,- dienen zoveel mogelijk direct hersteld te worden. Wanneer de kosten meer worden dan € 200,- is vooraf schriftelijk akkoord van de Operationeel beheerder vereist.

Veiligheid

1. De aannemer dient zelf te zorgen voor de benodigde PBM's (ook reddingsvesten bij werkzaamheden in de nabijheid van open water). Ook dient de aannemer er op toe te zien dat deze gebruikt worden.
2. Bij werkzaamheden op of langs de openbare weg dient de aannemer te werken volgens de voorgeschreven verkeersmaatregelen conform de CROW 96b.
Bij inzet van verkeersmaatregelen dient het verkeersplan vooraf ter goedkeuring te worden aangeboden bij de Operationeel beheerder.
3. Alle (bijna) ongevallen dienen direct bij de Operationeel beheerder gemeld te worden. Hiervan dient ook zo snel mogelijk een rapport te worden opgesteld en ingediend bij de Operationeel beheerder.
4. De aannemer mag nooit een brug of sluis bedienen!

Elektrotechnische werkzaamheden

1. Werkzaamheden in de nabijheid van elektrotechnische installaties mogen alleen worden uitgevoerd door daartoe bevoegd en minimaal als Voldoende Onderricht Persoon (VOP) aangewezen personen.
2. Werkzaamheden aan elektrotechnische installaties mogen alleen worden uitgevoerd door daartoe bevoegd en minimaal als Vakbekwaam Persoon (VP) aangewezen personen.
3. Planbare werkzaamheden dienen vooraf aangevraagd en afgestemd te worden met de Operationeel beheerder van gemeente Zwolle.
4. Wijzigingen aan elektrotechnische installaties moeten direct op tekening te worden bijgewerkt. De Operationeel beheerder van gemeente Zwolle dient te allen tijde in de gelegenheid gesteld te worden om de werkzaamheden te controleren.
5. De aannemer dient wijzigingen op de aanwezige tekeningsets in rood/blauw bij te werken, deze leesbaar te fotograferen en aan de Operationeel beheerder van gemeente Zwolle toe te zenden.
6. Wijzigingen in rood/blauw moeten door de aannemer ook in het digitale tekeningpakket verwerkt worden en na verwerking op locatie gelegd te worden.